

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Lublińcu

pomiędzy:

SIM ŚLĄSK PÓLNOC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Lublińcu
ul. Pasieczna 2, 42-700 Lubliniec wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
pod nr KRS: 0000982366 (Sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego), REGON: 521353413, NIP: 5751905187 **reprezentowaną przez:**

Józefa Korpaka - Prezesa Zarządu

Ryszarda Krawczyka – p.o. Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....

reprezentowanego przez:

.....

zwanym dalej „**Inspektorem**”

zwanymi osobno Stroną, a łącznie Stronami,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym
bez negocjacji, o następującej treści:

§ 1 Definicje

Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) umowie – należy przez to rozumieć niniejszą umowę,
- 2) Inwestycji/zadaniu inwestycyjnym – należy przez to rozumieć umowę zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości położonej w Pawonkowie przy ul. Lublinieckiej,**
- 3) Robotach – należy przez to rozumieć roboty budowlane objęte Inwestycją, nad którymi Inspektor będzie sprawował nadzór tj. zadaniem pn. **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości położonej w Pawonkowie przy ul. Lublinieckiej,**
- 4) Wykonawcy – należy przez to rozumieć podmiot wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z którym Zamawiający zawarł umowę na wykonanie robót budowlanych pn. **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości położonej w Pawonkowie przy ul. Lublinieckiej,**
- 5) Podwykonawcy/Podwykonawcach – należy przez to rozumieć podmiot/podmioty, z którymi Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Inspektor przyjmuje do wykonywania usługi polegające na pełnieniu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad Inwestycją oraz kontrolowaniem rozliczeń budowy na zadaniu pn. **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości położonej w Pawonkowie przy ul. Lublinieckiej**, zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do przepisów ustawy Prawo budowlane, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami prawnymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Zakres pełnionego nadzoru inwestorskiego obejmuje cały zakres robót budowlanych, prac i obowiązków, określonych w SWZ dot. zadania inwestycyjnego pn.: **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości położonej w Pawonkowie przy ul. Lublinieckiej** wraz z infrastrukturą towarzyszącą. Dokumentacja zamówienia, w tym opis zadania inwestycyjnego oraz wzór umowy określający obowiązki wykonawcy robót, udostępniona jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4356760d-2d6d-43a6-b6c6-5aad77fee0f1> oraz <https://bip.simslaskpolnoc.pl/bipkod/37916033> w zakresie dokumentacji technicznej (Postępowanie nr PZP.271.1.1.2025 pn. **Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego na nieruchomości położonej w Pawonkowie przy ul. Lublinieckiej**).

3. Do obowiązków Wykonawcy należy sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi, pracami i obowiązkami, realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego we wszystkich branżach: **konstrukcyjno-budowlana, sanitarna, elektryczna, zieleni, nadzór na budowę dróg dojazdowych, ciągów komunikacyjnych oraz instalacją telekomunikacyjną: tv, internet, a także kontrolowanie rozliczeń budowy**, na zasadach ustalonych ustawą Prawo budowlane, przepisami wykonawczymi do tej ustawy, innymi przepisami związanymi z realizacją Inwestycji (miedzy innymi: *rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie*, w tym odnośnie dostosowania do najnowszych wymagań izolacyjności cieplnej i innych wymagań związanych z oszczędnością energii; *ustawą o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego*; *ustawą o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa*; *rozporządzeniem w sprawie warunków i trybu finansowania zwrotnego w ramach realizacji przez Bank Gospodarstwa Krajowego rządowego programu popierania budownictwa mieszkaniowego oraz minimalnych wymagań dotyczących lokali powstałych przy udziale tego finansowania*; *ustawą o finansowym niektórych przedsięwzięć mieszkaniowych*; *rozporządzeniem w sprawie standardów dotyczących przestrzennego kształtowania budynku i jego otoczenia, technologii wykonania i wyposażenia technicznego budynku oraz lokalizacji przedsięwzięć realizowanych z wykorzystaniem finansowego wsparcia z Funduszu Dopląt*; *rozporządzeniem w sprawie finansowego wsparcia na tworzenie lokali mieszkalnych na wynajem, mieszkań chronionych, noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, ogrzewalni, tymczasowych pomieszczeń, komunalnej infrastruktury technicznej lub infrastruktury społecznej*; *ustawą o elektromobilności i paliwach alternatywnych ze szczególnym uwzględnieniem zapisów odnoszących się do punktów ładowania dla samochodów i aktów wykonawczych*; *ustawą o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami*; *rozporządzeniem w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko*; *ustawą Prawo ochrony środowiska*; *rozporządzeniem w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej*; *wszelkich niezbędnych przepisów z zakresu prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, obowiązującymi standardami, obowiązującymi Polskimi i Europejskimi Normami; regułą DNSH, wywodzącą się*

z rozporządzenia (UE) 2020/852 ws. taksonomii, zaimplementowaną do przedsięwzięć finansowanych ze środków unijnych, w tym z instrumentu NextGenerationEU – tj. inwestycji wskazanych w Krajowym Planie Odbudowy i Zwiększania Odporności [KPO]) oraz umową zawartą z Wykonawcą robót.

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Termin pełnienia nadzoru: **od dnia zawarcia umowy do zakończenia zadania inwestycyjnego.** Planowany termin zakończenia zadania inwestycyjnego: **dwanaście miesięcy od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót, z zastrzeżeniem §5 ust. 9 pkt 43. Planowany termin zakończenia zadania inwestycyjnego: nie później niż do 30 czerwca 2026 r.**

2. W przypadku zmiany terminu zakończenia Inwestycji lub w przypadku niezakończenia zadania w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania swoich obowiązków do dnia zakończenia zadania inwestycyjnego, tj. do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót, a w przypadku ujawnienia wad podczas odbioru końcowego - do daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad oraz uzyskania pozwoleń na użytkowanie obiektów.

3. Zmiana terminu zakończenia wykonania zadania nie wymaga zmiany w formie aneksu niniejszej umowy.

§ 4

Potencjał kadrowy Inspektora

1. Inspektor zapewni środki i personel niezbędne do skutecznego i efektywnego prowadzenia nadzoru.

2. Inspektor będzie Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za bezpośredni nadzór merytoryczny nad wykonaniem Robót budowlanych.

3. Do obowiązków Inspektora należy w szczególności organizacja i koordynacja procesu inwestycyjnego, w tym nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę robót, reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji Robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, umową z Wykonawcą, przepisami prawa, pozwoleniem na wykonanie robót, zasadami wiedzy technicznej, podejmowanie czynności określonych jako zadania inspektora nadzoru inwestorskiego przez przepisy prawa w szczególności w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, kontrolowanie rozliczeń budowy w tym pomoc w rozliczeniu Inwestycji, sporządzanie protokołów konieczności.

4. Inspektor ustanowi do pełnienia nadzoru nad Inwestycją inspektorów we wszystkich wymaganych prawem branżach w tym co najmniej:

1) w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

2) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych oraz wodociągowych i kanalizacyjnych,

3) w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

4) w specjalności drogowej.

Dopuszcza się, żeby jedna osoba pełniła więcej niż jedną funkcję pod warunkiem posiadania wymaganych uprawnień budowlanych.

5. Koordynatorem zespołu inspektorów nadzoru będzie inspektor nadzoru w branży **konstrukcyjno-budowlanej**.

6. Inspektor oświadcza, że osoby które zostały ustanowione do pełnienia obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego, posiadają wymagane uprawnienia budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

7. O każdej zmianie którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 i 5, Inspektor zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie. Zmiana musi być uzasadniona przez Inspektora i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji, jeżeli Inspektor wykaże, że kwalifikacje wskazanych osób będą nie mniejsze od kwalifikacji wynikających z SWZ (składając na ich potwierdzenie m.in. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych). Jakakolwiek przerwa w realizacji umowy wynikająca z braku nadzoru nad Robotami będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Inspektora.

8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 i 5, wymaga aneksu do niniejszej umowy.

9. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 4 i 5 winna być dokonana także wpisem do dziennika budowy z zachowaniem wymogów przepisów Prawa Budowlanego – o ile zgodnie z przepisami musi być prowadzony.

10. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania nad Robotami osób nieposiadających wymaganych uprawnień budowlanych, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Inspektora.

11. Koordynacja czynności inspektorów nadzoru będzie polegała w szczególności na powiadamianiu poszczególnych inspektorów nadzoru w pozostałych branżach o każdorazowym rozpoczęciu wykonywania Robót, dla których ustanowiono obowiązek sprawowania nadzoru w danej branży oraz na ustalaniu obowiązku (konieczności) uczestniczenia branżowych Inspektorów nadzoru w spotkaniach, naradach i komisjach zwoływanych do oceny lub rozstrzygania spraw budowy w toku jej realizacji. Koordynator zespołu inspektorów nadzoru będzie wnioskował w razie potrzeby do Zamawiającego o uczestnictwo w naradach projektanta.

12. Zamawiający prześle Koordynatorowi umowy z Wykonawcami robót, dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz przedmiary robót w wersji elektronicznej po zawarciu niniejszej umowy.

13. W każdym przypadku niemożności wykonywania swoich obowiązków, Inspektor zobowiązany jest zapewnić na swój koszt i ryzyko zastępcę, posiadającego wymagane uprawnienia budowlane, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego

§ 5

Obowiązki inspektora

1. Inspektor jest zobowiązany przestrzegać przepisów obowiązującego prawa. Inspektor jest zobowiązany ponosić całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu roszczeń wynikających z naruszenia przepisów prawa i postanowień umowy przez Inspektora i jego pracowników. Inspektor odpowiada za wszystkie podmioty przy pomocy, których realizuje umowę.

2. Inspektor jest zobowiązany świadczyć usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem. Inspektor jest zobowiązany działać we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz.

3. Inspektor jest zobowiązany zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie, w szczególności Inspektor jest zobowiązany powstrzymać się od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z umowy. Inspektor oraz osoby przy pomocy, których wykonuje umowę, zobowiązani są wstrzymać się

od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

4. Na każdym etapie realizacji Inwestycji, Inspektor jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Inwestycją.

5. Inspektor nie jest uprawniony samodzielnie zwolnić którejkolwiek ze Stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy z Wykonawcą Inwestycji.

6. Inspektor jest zobowiązany zapewnić pracę w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich obowiązków wynikających z umowy w celu realizacji Inwestycji. Czas pracy Inspektora zostanie dostosowany do czasu pracy Wykonawcy, w szczególności w zakresie niezbędnym do bieżącego nadzorowania wykonywanych Robót.

7. Wszystkie działania Inspektora będą zgodne w szczególności z przepisami ustawy Prawo budowlane.

8. Inspektor jest zobowiązany prowadzić dokumentację Inwestycji, którą niezwłocznie po zakończeniu realizacji umowy przekaze Zamawiającemu w formie uzgodnionej z Zamawiającym.

9. Do obowiązków Inspektora należy w szczególności:

1) prowadzenie nadzoru nad wszystkimi pracami objętymi Inwestycją,

2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniami na wykonanie robót, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,

3) sprawdzanie jakości wykonywanych Robót i stosowanych przy wykonywaniu tych robót wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ,

4) po każdorazowym zgłoszeniu przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy Robót ulegających zakryciu lub zanikających lub Robót budowlanych i montażowych podlegających odbiorowi częściowemu, dokonanie ich sprawdzenia i odbioru przy udziale Zamawiającego po ich zgłoszeniu do odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy;

5) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, sieci, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;

6) potwierdzanie faktycznie wykonanych Robót,

7) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych Robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu Robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych, w tym żądanie od Wykonawcy w trakcie prowadzonych Robót świadectw jakości, atestów oraz kart technicznych na wbudowywane produkty, materiały i urządzenia, wyników badań laboratoryjnych;

8) wzywanie kierownika budowy lub kierownika robót do dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych Robót, a także wstrzymania dalszych Robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniami na realizację Robót,

9) przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy i przekazanie placu budowy Wykonawcy przy udziale Zamawiającego;

10) w razie stwierdzenia w dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem Robót bądź w toku jej

realizacji, wad lub niedokładności albo też konieczności wprowadzenia w dokumentacji zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż przewidziane w dokumentacji projektowej, zwracanie się z wnioskiem o wprowadzenie w dokumentacji zmian i poprawek;

11) uzgadnianie możliwości wprowadzenia ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej i sporządzanie protokołów konieczności,

12) dopilnowanie wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną;

13) nadzorowanie Robót w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, lecz nie mniej niż 1 raz w tygodniu odbywanie wizytacji miejsca budowy – z wyłączeniem okresów przerw w realizacji Robót;

14) przeprowadzanie minimum 2 (dwóch) w miesiącu narad koordynacyjnych na terenie placu budowy (rady budowy) dot. Robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Inwestycji stron oraz sporządzania protokołów z tych narad zawierających ustalenia i decyzje w zakresie realizacji Inwestycji, a także informacje o stanie zaawansowania Robót oraz rozstrzygnięcia bieżących spraw (problemów, zagadnień) związanych z realizowaną budową i przekazywania ich Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się narada,

15) opracowywanie sprawozdań kwartalnych z wykonanego zakresu rzeczowo-finansowego,

16) usuwania z placu budowy wszelkich osób/firm świadczących roboty lub usługi, które nie zostały zgłoszone w oparciu o zapisy wynikające z umowy z Wykonawcą; kontrolowanie udziału podwykonawców przy realizacji Inwestycji w oparciu o zapisy wynikające z umowy z Wykonawcami,

17) weryfikacja Robót pod kątem częściowego, końcowego i ostatecznego odbioru Robót;

18) w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor nadzoru ma obowiązek dokonywania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem;

19) w porozumieniu z kierownikiem budowy, rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania Robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców. W sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego, inspektor nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego;

20) kontrola zgodności przebiegu Robót z obowiązującymi, zatwierdzonym harmonogramami rzeczowo-terminowo-finansowymi;

21) kontrolowanie rozliczeń Robót pod względem rzeczowo-finansowym oraz materiałowym;

22) kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych Robót oraz sprawdzeniu protokołów odbioru Robót;

23) kontrola ilości i wartości wykonanych Robót przed odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym;

24) wspomaganie Zamawiającego w prowadzeniu rozliczeń związanych z potrzebami zaspokojenia Podwykonawców Wykonawcy, w przypadku, gdyby należności tych podmiotów nie zostały przez Wykonawcę uregulowane,

25) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy oraz dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania Robót, w tym wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie Robót budowlanych;

26) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości wykonanych Robót (obiektu) do odbioru;

27) akceptacja dokumentacji powykonawczej przekazanej przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru częściowego lub końcowego Robót;

28) udział w komisyjnym odbiorze częściowym oraz końcowym Robót zorganizowanym w terminach wynikających z umowy z Wykonawcą,

29) po ostatecznym dokonaniu odbioru Inwestycji, przejęcie od kierownika budowy dokumentacji technicznej, dokumentacji powykonawczej oraz dziennika budowy, które po merytorycznym sprawdzeniu i stwierdzeniu ich kompletności przekazuje Zamawiającemu;

30) w razie stwierdzenia wad, udział w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad oraz kontrola usunięcia tych wad;

31) wzywanie do dokonania przez Wykonawcę - na koszt Wykonawcy, odkrywek elementów Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonania prób niszczących (odkucia, wycinki itp.) wykonanych Robót;

32) potwierdzanie, zapisem w dzienniku budowy, wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem,

33) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na wykonanie Inwestycji, odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,

34) akceptowania harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego, a w szczególności analiza: czy zawiera rozsądne rezerwy czasowe w związku z koniecznością podjęcia czynności administracyjnych przez organy administracji, czy wydajność zaplanowanych do wykorzystania zasobów ludzkich i sprzętowych jest wystarczająca do zrealizowania Robót w terminie przewidzianym w umowie na wykonanie Inwestycji,

35) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;

36) identyfikowania, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i osób trzecich i informowania o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie od powzięcia informacji;

37) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na Placu budowy;

38) rozpatrywania roszczeń oraz powiadomień o roszczeniach Wykonawców i przedstawienia merytorycznego stanowiska w odniesieniu do nich z pełną dokumentacją dotyczącą roszczenia;

39) wsparcia Zamawiającego w przypadku, sporu sądowego między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczącego realizacji Inwestycji, poprzez udzielenie informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz stanowiska Inspektora co do przedmiotu sporu;

40) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;

41) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, udział w sporządzeniu szczegółowego protokołu inwentaryzacji Robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

42) pomoc w ostatecznym rozliczeniu Inwestycji,

43) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi, rozstrzyganie wątpliwości i sporów natury technicznej powstałych w tym okresie, a w przypadku wystąpienia wad i usterek – nadzór nad ich usunięciem.

10. Realizując obowiązki określone niniejszą umową, Inspektor zobowiązuje się do działania z należytą starannością oraz w sposób zabezpieczający interesy Zamawiającego związane z realizacją zadania inwestycyjnego.

11. Inspektor ponosi odpowiedzialność za własne winy i zaniedbania oraz osób którym powierzył

wykonywanie obowiązków objętych umową, zarówno jeśli skutki błędów zostaną stwierdzone na etapie budowy jak i eksploatacji obiektów.

§ 6

Pozostałe obowiązki Inspektora

Niezależnie od obowiązków wymienionych w innych paragrafach umowy, Inspektor przyjmuje na siebie następujące obowiązki:

- 1) zapoznania się z terenem Inwestycji;
- 2) sprawdzenia posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących elementów prefabrykowanych i innych wyrobów, których oceny jakości dokonuje się na placu budowy przed ich wbudowaniem;
- 3) dokonania odpowiednich wpisów w dzienniku budowy, w tym w zakresie dotyczącym wstrzymania Robót oraz poinformowanie Zamawiającego i kierownika budowy o tym fakcie w przypadku:
 - a) stwierdzenia niezgodności wykonania lub procesów wykonywania robót budowlanych z dokumentacją techniczną,
 - b) nieprawidłowości procesów technologicznych,
 - c) użycia niewłaściwych materiałów,
 - d) innych wad w wykonaniu lub prowadzeniu robót powodujących lub mogących narazić Zamawiającego na straty;
- 4) sprawdzania kompletności przedstawianych przez wykonawcę dokumentów i zaświadczeń wymaganych przez Zamawiającego i niezbędnych do przeprowadzenia odbioru;
- 5) nadzorowania i pisemnego informowania Zamawiającego o zabezpieczeniach stosowanych na terenie budowy, przeciwdziałania nieprawidłowościom mogącym spowodować zagrożenie dla osób przebywających na obiekcie i terenie, na którym realizowane będą prace budowlane;
- 6) pisemnego informowania Zamawiającego o problemach i możliwych nieprawidłowościach mogących powstać w wyniku realizacji przedmiotu umowy,
- 7) przekazanie terenu budowy,
- 8) sprawdzenie i akceptacja opracowanych przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego wykonania zadania wraz z szczegółowym kosztorysem robót budowlanych,
- 9) sprawdzenie złożonych przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.

§ 7

Warunki zastrzeżone przez Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac przygotowawczych, aktualizacji lub korekt dokumentacji oraz postępu Usług i Robót na każdym etapie wykonania Inwestycji. Jeżeli Zamawiający zgłosi w tej materii uwagi lub zastrzeżenia do Inspektora, na Inspektorze będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie o zajęтым stanowisku, względnie o podjętych działaniach.

2. Jeżeli w okresie realizacji Robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą, Inspektor powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem umożliwienia mu podjęcia decyzji dotyczącej ich zlecenia Wykonawcy.

3. Z zastrzeżeniem ust. 4, bez zgody Zamawiającego, Inspektor nie jest upoważniony do wydania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.

4. Zamawiający upoważnia Inspektora, do udzielenia Wykonawcy zgody na wykonanie robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo ludzi lub mienia, jeżeli sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia decyzji w tej sprawie. O zaistniałej sytuacji i podjętych decyzjach Inspektor zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Zamawiającego.

§ 8 **Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Inspektorowi wynagrodzenie ryczałtowe za całość przedmiotu umowy w wysokości:

netto: zł

brutto: zł

Słownie:

2. Kwota brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23 % wg przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

3. W przypadku Inspektora - podatnika który jest zwolniony od podatku od towarów i usług VAT, Inspektor oświadcza, że na podstawie art. 113 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, jest zwolniony od podatku od towarów i usług. W przypadku utraty przez Inspektora prawa do zwolnienia niniejszych usług od w/w podatku lub jego rezygnacji z tego zwolnienia określona w umowie cena brutto za wykonanie zadania nie ulegnie zmianie i zawierać będzie podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23 %.

4. Rozliczanie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie odbywało się na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej, określających odpowiednio wartość wykonanej w danym okresie usługi, odpowiednio dla poszczególnych etapów zadania inwestycyjnego. **Faktury częściowe za wykonaną usługę będą wystawiane, do łącznej wartości nie większej niż 80 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1; faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż co 4 miesiące. Faktura końcowa na pozostałe do zapłaty wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru końcowego całego zadania inwestycyjnego i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektów.**

5. Podstawę do wystawienia faktur stanowił będzie protokół odbioru wykonanych w tym okresie robót, z zastrzeżeniem że faktura końcowa zostanie wystawiona nie wcześniej niż po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektów.

6. W przypadku wystąpienia wad w przedmiocie odbioru, stwierdzonych w protokołach odbiorów końcowych, Inspektor będzie uprawniony do wystawienia faktury końcowej, po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia stwierdzonych wad.

7. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Inspektora na fakturze.

8. Zapłata faktur nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury, na rachunek bankowy Inspektora wskazany w treści faktury. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, który figuruje w Rejestrze Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku gdy wskazany przez Inspektora rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Inspektora wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych (dotyczy jedynie podatników podatku VAT).

10. Inspektor zobowiązany jest pełnić czynności Inspektora Nadzoru nad Robotami dodatkowymi/koniecznymi (w przypadku ich wystąpienia) w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1.

11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Zmiana terminu wykonania zadania inwestycyjnie nie powoduje zmiany wynagrodzenia.

12. Fakturowanie i zapłata faktur następować będzie zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 9

Klauzula waloryzacyjna

1. Wynagrodzenie umowne za wykonane świadczenie umowne może zostać zmienione (zwaloryzowane) o wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, przy czym w okresie pierwszych 12 miesięcy (pierwszych czterech kwartałów) licząc od dnia podpisania Umowy wartość wynagrodzenia za wykonane w tym okresie świadczenia nie podlega waloryzacji.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy (w szczególności wskaźnika spadku siły nabywczej pieniądza); poziom zmiany będzie stanowił różnicę kosztów wynikających z ogłoszonego komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a wysokością kosztów wynikających z Wykonawcy,
 - 3) sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.

- 4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy,
 - 5) Każda ze Stron Umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o waloryzację w terminie do dnia / 12 miesięcy po podpisaniu umowy/ od dnia / dzień zakończenia umowy/,
 - 6) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy, począwszy najwcześniej od 12 miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy,
 - 7) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić najwcześniej po upływie 12-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
3. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa w ust. 1 i 2, wynosi 10 % wynagrodzenia określonego w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Inspektor nie rozpoczął wykonywania usług w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy lub przerwa w wykonywaniu usług trwa dłużej niż 14 dni, z przyczyn leżących po stronie Inspektora,
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 3) Inspektor realizuje usługi w sposób niezgodny z umową, wiedzą zawodową lub przepisami prawa,
 - 4) Inspektor nie zastosuje się w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Zamawiającego, wymagającego, aby Inspektor naprawił zaniedbanie lub brak wywiązania się ze swoich obowiązków wynikających z umowy, które mają wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Inwestycji;
 - 5) Inspektor powierza wykonanie usług objętych umową podwykonawcy/-om bez zgody Zamawiającego;
 - 6) Inspektor odmawia lub zaniedbuje wykonywanie poleceń wydawanych przez Zamawiającego,
 - 7) Inspektor wykonuje usługi objęte umową przez osoby nieposiadające wymaganych w Zapytaniu ofertowym uprawnień budowlanych.
2. Z przyczyn wskazanych w ust. 1 oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Inspektora oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Inspektor przekaze Zamawiającemu całą dokumentację związaną z realizacją usług objętych umową w terminie do 7 dni od złożenia przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy,
 - 2) Inspektor zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 14 dni od złożenia przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od umowy, inwentaryzacji

nadzorowanych i wykonanych do dnia odstąpienia Usług lub Robót według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego,

3) zatwierdzona przez Zamawiającego inwentaryzacja stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Inspektora.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) podpisania aneksu z Wykonawcą Inwestycji skracającego lub przedłużającego termin wykonania robót budowlanych,
 - b) z powodu nieprzewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
 - c) nieterminowego przekazania terenu budowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy robót budowlanych,
 - d) wstrzymania robót budowlanych przez Zamawiającego,
 - e) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowane mają być roboty budowlane, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

2. Zmiana umowy powodująca zmniejszenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, na skutek ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zadania inwestycyjnego o co najmniej 30 %.

3. Zmiana umowy powodująca zwiększenie zakresu świadczenia jest dopuszczalna, jeżeli do prawidłowego wykonania danego zadania jest niezbędne wykonanie dodatkowych usług nieobjętych dotychczas niniejszą umową, a konieczność ich wykonania powstała na skutek wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym wykonanie:

1) tych prac jako nowego zadania spowodowałoby znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego lub

2) danego zadania jest uzależnione od wykonania tych prac albo bez wykonania tych prac nie jest możliwe wykonanie danego zadania w całości.

§ 12

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Inspektorowi karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.

2. Inspektor zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Inspektor w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,

b) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usług objętych umową w tym w stosowaniu się do poleceń Zamawiającego, przedstawieniu Zamawiającemu wszelkich oświadczeń i dokumentów związanych z realizacją umowy w terminach określonych przez Zamawiającego, w wysokości 200,00 zł,

c) za każdy przypadek niezorganizowania, braku uczestnictwa w naradach, spotkaniach, komisjach technicznych lub odbiorach, z przyczyn leżących po stronie Inspektora, w wysokości 200 zł za każdy taki przypadek.

3. W przypadku, o którym mowa § 10 ust. 1 pkt 2, kary nie obowiązują. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 2, Inspektor może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonaną część usług objętych umową.

4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

5. Niniejszym Strony wyrażają zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z dowolnej płatności należnej Inspektorowi za wykonane usługi. Należność z tytułu kary umownej staje się wymagalna z terminem zapłaty przez Zamawiającego należności wynikającej z umowy.

6. Łączna wysokość kar umownych z przyczyn wymienionych w § 12 ust. 2 nie może przekraczać 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy.

7. Jeżeli w wyniku działania lub zaniechania Inspektora, Zamawiający poniesie szkodę w postaci utraty lub obniżenia przyznanego mu dofinansowania na realizację Inwestycji bądź niniejszej umowy, Inspektor zobowiązuje się do naprawienia szkody w pełnej wysokości, w szczególności do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w wysokości odpowiadającej kwocie utraconego dofinansowania.

§ 13

Cesja

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji, chyba że Zamawiający na piśmie wyrazi na to zgodę.

§ 14

RODO

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że przetwarzają dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej "Rozporządzeniem" lub „RODO”).

2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność powierzenia danych osobowych, strony sporządzą umowę powierzenia danych zgodną z art. 28 RODO.

3. Wskazane w ust. 1 dane będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy i nie będą przekazywane do dalszego przetwarzania bez zgody drugiej strony, z zastrzeżeniem ich udostępnienia innym podmiotom w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

4. Integralną częścią umowy jest klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:

1) oferta Inspektora,

2) SWZ,

3) klauzula RODO stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Umowę tworzą następujące dokumenty, które dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:

1) umowa,

- 2) odpowiedzi i informacje udzielone przez Zamawiającego na pytania dotyczące treści SWZ,
 - 3) SWZ,
 - 4) umowa na wykonanie Inwestycji,
 - 5) Oferta Inspektora.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeks Cywilny, ustawa Prawo budowlane i akty wykonawcze do nich.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia spory mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Inspektor

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z zawarciem umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **SIM ŚLĄSK PÓŁNOC SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Lublińcu ul. Pasieczna 2, 42-700 Lubliniec** reprezentowaną przez Prezesa Spółki, tel. **34 340 16 28**, adres email: biuro@simslaskpolnoc.pl
2. Kontakt we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: tel. 601 540 990 i za pośrednictwem adresu e-mail: biuro@simslaskpolnoc.pl, pisemnie ul. Pasieczna 2, 42-700 Lubliniec;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a także wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.
4. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy; konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy oraz po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych, a także przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; umowy o dofinansowanie, w przypadku ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami dane osobowe będą przetwarzane do momentu przedawnienia roszczeń, umowy o dofinansowanie.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa bądź stosownych umów zawartych z Administratorem lub innych instrumentów prawnych przetwarzają dane osobowe.
7. Administrator nie przekazuje ani nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych .
8. Przysługują Pani/Panu następujące prawa, których realizacja musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie, którego odbywa się przetwarzanie danych:
 - 1) prawo dostępu do treści swoich danych, w tym do uzyskania ich kopii (art. 15 RODO) *
 - 2) prawo do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO) z zastrzeżeniem , że sprostowanie lub uzupełnienie nie może skutkować zmianą postanowień umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 3) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO) – ograniczone tylko do tych danych, które nie są niezbędne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 lit. b, d, e RODO, tj.
 - a) do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) do celów archiwalnych w interesie publicznym lub statystycznych,
 - c) do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), jednakże z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m.in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

W szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, np. ze względu na wymogi prawne m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO (art. 77 RODO) .
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie Pani/Pana danych osobowych.

* W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.